

АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР № _____

г. Москва

« _ » _____ 201__ г.

Общество с ограниченной ответственностью « ГАЛИОН-ТУР » (Свидетельство о государственной регистрации юридического лица № 1157746108574), в лице Генерального директора Ванина И.Е., действующее на основании Устава, именуемое в дальнейшем «ПРИНЦИПАЛ», с одной стороны и _____, в лице _____, действующее на основании _____, именуемое в дальнейшем «АГЕНТ», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Общие положения

- 1.1. Отраслевые термины и определения, применяемые в настоящем договоре, понимаются и трактуются сторонами в соответствии с положениями Статьи 1 Федерального Закона № 132 ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» и иного применимого законодательства РФ.
- 1.2. Стороны признают юридическую силу документов, отправленных (полученных) по факсу или иными видами электронной связи.

2. Предмет договора

- 2.1. Предметом настоящего договора является урегулирование правоотношений сторон, возникающих в процессе реализации туристских услуг, предлагаемых ПРИНЦИПАЛОМ.
- 2.2. В целях и на условиях настоящего Договора АГЕНТ за вознаграждение по поручению ПРИНЦИПАЛА совершает от своего имени и за счет ПРИНЦИПАЛА юридические и иные действия по реализации туруслуг, предлагаемых ПРИНЦИПАЛОМ.
- 2.3. Все иные услуги, предоставленные туристам АГЕНТОМ, но не оговоренные в приложениях к Договору или в листе бронирования (заявке) АГЕНТА, не являются предметом Договора.
- 2.4. АГЕНТ действует в пределах установленных полномочий, отступление от установленных полномочий и указаний ПРИНЦИПАЛА возможно в отдельных случаях, предусмотренных настоящим Договором.
- 2.5. АГЕНТ осуществляет продвижение туристских услуг на условиях полной финансовой самостоятельности, по своему усмотрению, исходя из конъюнктуры рынка. Возмещение накладных расходов АГЕНТА, связанных с исполнением поручения ПРИНЦИПАЛА по настоящему Договору (в том числе расходы на оплату рекламы, телефонной, факсимильной связи, интернет-связи и т.д.), производится не сверх, а в рамках вознаграждения, причитающегося АГЕНТУ.
- 2.6. Полномочия, предоставленные АГЕНТУ настоящим Договором, не являются эксклюзивными.

3. Условия реализации туристских услуг

- 3.1. Реализация туруслуг, предлагаемых ПРИНЦИПАЛОМ, осуществляется АГЕНТОМ от своего имени и за счет ПРИНЦИПАЛА, на основании договоров о реализации туристских услуг, заключаемых с туристами или иными заказчиками.
- 3.2. АГЕНТ реализует туруслуги туристу или иному заказчику по стоимости, установленной ПРИНЦИПАЛОМ. Отступление от стоимости турпродукта, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных п.п.5.2.2, 5.2.3. настоящего Договора.
- 3.3. Потребительские характеристики туруслуг и стоимость туруслуг, отражаются в ценовых предложениях (прайс-листах) по каждому определенному направлению международного туризма, являющихся приложениями к настоящему Договору и его неотъемлемой частью.
- 3.4. Конкретные компоненты туруслуг, реализуемых АГЕНТОМ туристу или иному заказчику указываются в Заявке на бронирование (далее по тексту Заявка). Заявка направляется АГЕНТОМ по форме, указанной на сайте ПРИНЦИПАЛА на общедоступной электронной странице в глобальной сети Интернет по адресу: <http://www.galion-tours.ru>. Заявка подается в письменной форме (или электронной форме, если это согласовано сторонами) и должна быть подписана уполномоченным сотрудником АГЕНТА (с указанием фамилии) и заверена печатью АГЕНТА.
- 3.5. Возможность предоставления туруслуг АГЕНТУ для целей реализации в соответствии с характеристиками, указанными в Заявке, подтверждается ПРИНЦИПАЛОМ письменно или в электронном виде, (если это согласовано сторонами) в Подтверждении Заявки. Суммарная стоимость туруслуг рассчитывается ПРИНЦИПАЛОМ исходя из ценовых предложений (прайс-листов) отдельных туруслуг и указывается в Подтверждении Заявки и Счете. Порядок взаиморасчетов сторон установлен в Статье 6 настоящего Договора.
- 3.6. Обязанность ПРИНЦИПАЛА предоставить туруслуги АГЕНТУ возникает при условии Подтверждения Заявки и оплате Счета АГЕНТОМ с учетом прочих положений настоящего Договора.
- 3.7. Порядок исполнения АГЕНТОМ поручения по реализации туристских услуг может изменяться в зависимости от конкретных характеристик туруслуг. Особые условия реализации туруслуг устанавливаются ПРИНЦИПАЛОМ.
- 3.8. Услуги, предоставляемые АГЕНТОМ туристу или иному заказчику по договору о реализации туристских услуг, но не указанные ПРИНЦИПАЛОМ в Подтверждении Заявки, не являются предметом настоящего Договора и предоставляются АГЕНТОМ под свою ответственность.
- 3.9. С даты подтверждения ПРИНЦИПАЛОМ Заявки отказ АГЕНТА от туруслуг, в том числе, путем направления письменной Аннуляции, либо по факту не поступления оплаты Счета ПРИНЦИПАЛА, либо вследствие иных действий, свидетельствующих об отказе от подтвержденных туруслуг, влечет за собой последствия, предусмотренные п. 7.2. настоящего Договора.
- 3.10. Изменение ПРИНЦИПАЛОМ параметров Заявки после её подтверждения, в том числе количества туристов в сторону уменьшения, изменение категории номера, отеля или сроков, является отказом АГЕНТА от заказанных туруслуг и требует оформления новой Заявки. В этом случае наступают последствия, предусмотренные п. 7.2. настоящего Договора.
- 3.11. Отдельными Приложениями к настоящему Договору может устанавливаться иной порядок заказа и/или предоставления туруслуг.

4. Права и обязательства ПРИНЦИПАЛА

4.1. ПРИНЦИПАЛ обязан:

4.1.1. Предоставить АГЕНТУ информацию и материалы, необходимые для исполнения настоящего Договора, включая информацию:

- о полном перечне документов и требованиях, предъявляемых к состоянию и оформлению документов, необходимых для оформления въездных виз в посольствах (консульствах) иностранных государств, выезда с территории РФ и выезда на территорию иностранных государств;
- о потребительских свойствах туруслуг и безопасности туруслуг, в объеме, необходимом для реализации туруслуг и обеспечивающем исполнение требований законодательства о защите прав потребителей и Федерального Закона «Об основах туристской деятельности в РФ»;

Указанная информация представляется АГЕНТУ в письменном виде, или в электронном виде на сайте ПРИНЦИПАЛА на общедоступной электронной странице в глобальной сети Интернет по Адресу: <http://www.galion-tours.ru> или в устной форме по согласованию сторон. Подписанием настоящего Договора АГЕНТ подтверждает полное и исчерпывающее получение вышеназванной информации и материалов.

4.1.2. Информировать АГЕНТА в течение 3-х рабочих дней с момента получения Заявки о возможности предоставления запрашиваемых туруслуг.

4.1.3. В случае изменения даты вылета/прилета, отмены рейса, изменения стоимости туруслуг, изменения потребительских свойств туруслуг, своевременно информировать АГЕНТА.

4.1.4. Предоставлять АГЕНТУ туруслуги, соответствующие составу и характеристикам, указанным в Подтверждении Заявки.

4.1.5. После полной оплаты туруслуг оформить пакет документов, необходимых для совершения туристами путешествия и передать проездные и туристские документы АГЕНТУ не позднее дня, предшествующего дате начала путешествия.

4.1.6. Произвести выплату вознаграждения АГЕНТУ в течение 3 банковских дней после согласования отчета АГЕНТА и предъявления АГЕНТОМ оригинала счета-фактуры на сумму вознаграждения АГЕНТА. При получении документов почтой, срок перечисления вознаграждения отсчитывается от даты штампа почтового отделения ПРИНЦИПАЛА.

4. 2. ПРИНЦИПАЛ имеет право:

4.2.1. Производить замену забронированных туристских услуг и услуг перевозки, с сохранением класса (категории, звездности) услуг по ранее оплаченной АГЕНТОМ категории или с предоставлением услуг более высокого класса (категории, звездности) без доплаты.

4.2.2. Аннулировать бронирование туруслуг в случае несвоевременной оплаты со стороны АГЕНТА, известив его об этом письменно (или в электронном виде). В этом случае ответственность перед туристами (или) иным заказчиком за неисполнение обязательств по договору реализации туристских услуг несет АГЕНТ.

4.2.3. Изменять программу пребывания и маршрут путешествия, по устному согласованию с туристом.

4.2.4. Отказать в выплате вознаграждения АГЕНТУ в случае непредоставления в установленные сроки отчета АГЕНТА и необходимых бухгалтерских документов.

5. Права и обязательства АГЕНТА

5.1. АГЕНТ обязан:

5.1.1. Бронирование, изменение и аннуляцию Заявок производить только в письменной форме с подписью ответственного сотрудника АГЕНТА (с указанием фамилии) и заверять печатью АГЕНТА. В Заявке должны содержаться следующие данные:

- маршрут и условия путешествия;
- место нахождения, название и звездность отеля, предполагаемого для проживания туристов;
- количество бронируемых номеров с указанием категорий номеров;
- сроки проживания в отеле;
- фамилии и имена туристов (в русской и (или) иной транскрипции, которые даются в загранпаспорте), их пол, дата их рождения, гражданство, номер загранпаспорта;
- тип питания туристских групп, либо индивидуального туриста;
- ссылка на номер ценового предложения;
- необходимость страхования туристов;
- необходимость авиа перелета;
- иные условия и сведения, имеющие отношение у турпродукту.

5.1.2. В полном объеме перечислять ПРИНЦИПАЛУ денежные средства согласно выставленному Счету за туруслуги, реализованные по настоящему Договору, в соответствии со сроком, установленным Статьей 6 настоящего Договора.

5.1.3. Своевременно предоставлять ПРИНЦИПАЛУ комплект необходимых документов (в том числе заграничные паспорта, свидетельства о прививках, иные документы, которые могут быть затребованы компетентными органами РФ и государств, на территории которых предоставляются туристские услуги по настоящему договору и/или через территории которых туристы следуют транзитом). Перечень документов, подлежащих передаче ПРИНЦИПАЛУ, и порядок их предоставления сообщаются АГЕНТУ дополнительно исходя из конкретных характеристик туруслуг.

5.1.4. Своевременно и в полном объеме доводить до сведения туристов информацию о потребительских свойствах туруслуг, предоставлять необходимые информационные материалы. ПРИНЦИПАЛ не несет обязательства по предоставлению АГЕНТУ каких-либо документов и сведений, относящихся к реализуемым туруслугам, за исключением документов, прямо предусмотренных настоящим Договором

5.1.5. Осуществлять реализацию туруслуг, предлагаемых ПРИНЦИПАЛОМ, путем заключения от своего имени договора о реализации туристских услуг с туристом и (или) иным заказчиком туристских услуг, с указанием существенных условий, предусмотренных ст. 10 ФЗ «Об основах туристской деятельности в РФ». Получить подпись туриста в получении информационных материалов и согласии с потребительскими свойствами туруслуг.

5.1.6. При заключении договоров о реализации туристских услуг с туристами и (или) иным заказчиком туруслуг, предусмотреть возможность замены предоставляемых услуг, в соответствии с п.4.2.1 настоящего Договора. Последствия неисполнения данного требования относятся на счет АГЕНТА.

5.1.7. Осуществлять реализацию туруслуг по ценам, установленным ПРИНЦИПАЛОМ и указанным в ценовых предложениях (прайс-листах) или указанным в Подтверждении Заявки.

5.1.8. Достоверно, своевременно и в полном объеме информировать туристов о потребительских свойствах туруслуг и предоставлять сведения по безопасности путешествия, а также сообщать о следующем:

- о недопустимости самовольного изменения туристом программы путешествия;
- о том, что ПРИНЦИПАЛ не несет ответственности за услуги, не включенные в состав оплаченных туруслуг и приобретенные туристом самостоятельно, а в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения таких услуг их стоимость не возмещает;
- об условиях применения тарифов перевозчиков, в том числе о невозможности возврата стоимости авиабилета, приобретенного на чартерный рейс;
- о правилах заселения/выселения, принятых в отелях или иных средствах размещения, в соответствии с которыми заселение, как правило, производится в 14:00, а выселение, как правило, в 12:00;
- об обязанности соблюдать законы и местные обычаи страны пребывания, соблюдать правила проживания и поведения в отелях и иные рекомендации и указания руководителя группы или представителя ПРИНЦИПАЛА в стране пребывания;
- о том, что ущерб, нанесенный туристом гостинице, ресторану, музею, перевозчику или другому предприятию, оказывающему услуги в составе заказанных туруслуг, должен быть возмещен туристом за свой счет. Последствия неисполнения данного требования относятся на счет АГЕНТА;
- о требованиях, предъявляемых к заграничным паспортам и иным формальным документам, в том числе, об остаточном сроке действия заграничного паспорта, необходимом для получения визы и въезда в страну пребывания;
- о том, что посольство (консульство) иностранного государства (страны пребывания, транзита) вправе отказать в выдаче въездной визы любому человеку без объяснения причин такого отказа;
- об особенностях и правилах пограничного (таможенного) контроля (режима) РФ и иностранных государств;
- об обязанности соблюдать таможенные и пограничные правила;
- об опасностях, с которыми турист может столкнуться при совершении путешествия, о правилах соблюдения безопасности и предотвращения опасностей на маршруте;
- о том, что туристы самостоятельно несут полную ответственность за действительность заграничных паспортов и иных документов, предоставляемых в посольства для получения въездной визы, за достоверность сведений, содержащихся в этих документах;
- о графиках и условиях путешествия, о программах пребывания, условиях и сроках оплаты туруслуг и обо всех изменениях, на основании информации, предоставленной ПРИНЦИПАЛОМ;
- об иных особенностях путешествия, с соблюдением требований, предусмотренных статьёй 14 ФЗ «Об основах туристской деятельности в РФ»;
- о правилах подачи претензии к ПРИНЦИПАЛУ, установленных п.9.4. настоящего Договора.

5.1.9. Вручить туристам памятку, программу пребывания и все необходимые для осуществления путешествия документы под роспись туриста и (или) иного заказчика турпродукта.

5.1.10. Обеспечивать получение доверенным лицом АГЕНТА и своевременную передачу туристам проездных документов, паспортов, туристических ваучеров, памяток и других документов.

5.1.11. Обеспечить своевременное прибытие туристов к месту начала путешествия - в аэропорт (на железнодорожный вокзал) или иному месту, обусловленному составом туруслуг, не позднее, чем за три часа до планируемого времени вылета (за полтора часа до отправления поезда).

5.2. АГЕНТ имеет право:

5.2.1. Получить от ПРИНЦИПАЛА вознаграждение, в размере и в порядке, указанном в статье 4 настоящего Договора.

5.2.2. Реализовать туруслуги по цене превышающей стоимость, указанную в ценовом предложении (прайс-листе) или в Подтверждении Заявки на бронирование, и полученную АГЕНТОМ дополнительную выгоду оставить в своём распоряжении. Стороны вправе принять особое соглашение об условиях распределения дополнительной выгоды.

5.2.3. Предоставлять туристу и (или) заказчику туруслуг скидки со стоимости туруслуг, указанной в Подтверждении Заявки на бронирование. Скидка предоставляется за счет вознаграждения АГЕНТА. Сумма предоставленной скидки не может превышать суммы вознаграждения АГЕНТА.

5.2.4. Заключать субагентские договоры с третьими лицами, принимая на себя ответственность за действия субагентов перед ПРИНЦИПАЛОМ.

6. Порядок расчетов и платежей

6.1. Оплата забронированных туруслуг производится АГЕНТОМ в полном объеме в течение 2 (двух) банковских дней после получения от ПРИНЦИПАЛА Подтверждения Заявки или Счета на оплату, но не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты начала путешествия. В случае подачи Заявки ПРИНЦИПАЛОМ в срок менее пяти дней до даты начала путешествия оплата должна быть произведена в течение суток после Подтверждения Заявки ПРИНЦИПАЛОМ. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет или в кассу ПРИНЦИПАЛА. Действия банков или иных организаций, помешавшие АГЕНТУ исполнить требование настоящего пункта, не освобождают его от ответственности за задержку оплаты. Риск задержки совершения банковских операции, а также риск изменения валютных курсов относится на счет АГЕНТА.

6.2. В случае удорожания туруслуг по объективным причинам, таким как:

- удорожание транспортных тарифов (более 5% от действующих тарифов на момент выставления ПРИНЦИПАЛОМ Счета или Подтверждении Заявки);
- изменение стоимости перелета (более 5% от действующих тарифов на момент выставления ПРИНЦИПАЛОМ Счета или Подтверждении Заявки), в том числе из-за увеличения стоимости топлива;
- резкое изменение курсов валют (более 5% от установленных ЦБ РФ курсов валют на момент выставления ПРИНЦИПАЛОМ Счета или Подтверждении Заявки);
- введение новых или повышение действующих налогов, сборов и других обязательных платежей ПРИНЦИПАЛ вправе пропорционально увеличить цену туруслуг, а АГЕНТОМ осуществляется доплата на основании дополнительных счетов, выставляемых ПРИНЦИПАЛОМ. Срок оплаты указывается в Счете.

6.3. Тарифы, цены, вознаграждения и иные денежные обязательства по Договору выражаются в условных единицах (у. е.), если иное не установлено в отдельных Приложениях к Договору. Все виды платежей по настоящему Договору производятся в рублях. Одна условная единица равна рублевому эквиваленту валюты, указанной в Счете или в Подтверждении ПРИНЦИПАЛА, по курсу ООО «ТК «ГАЛИОН» на день платежа.

6.4. Безналичная оплата туруслуг без предварительно выставленного ПРИНЦИПАЛОМ Счета не допускается.

6.5. ПРИНЦИПАЛ выплачивает АГЕНТУ за исполненное поручение вознаграждение в размере 10 (Десять) % от стоимости туруслуг, установленной ценовым предложением.

6.6. Вознаграждение АГЕНТА выплачивается после утверждения Отчета об исполнении поручения АГЕНТА.

6.7. В случае предоставления АГЕНТОМ скидки туристам по договору о реализации туристских услуг за счет вознаграждения АГЕНТА, размер вознаграждения АГЕНТА уменьшается на сумму предоставленной скидки и должен быть указан в отчете АГЕНТА.

6.8. ПРИНЦИПАЛ не уплачивает АГЕНТУ вознаграждение со стоимости некоторых услуг (таких как оформление документов на визу, консульский сбор, рождественский и новогодний ужины, индивидуальные трансферы, дополнительные экскурсии и т.п.). Стоимость таких услуг указываются в ценовых предложениях без учета вознаграждения АГЕНТА.

7. Ответственность сторон

7.1. Стороны настоящего Договора несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством РФ и условиями ответственности, предусмотренными настоящим Договором.

7.2. При отказе АГЕНТА от подтвержденных туруслуг, АГЕНТ обязан возместить ПРИНЦИПАЛУ все убытки, вызванные отказом АГЕНТА от туруслуг. При отказе АГЕНТА от туруслуг стоимость страховки, визового сбора (консульского сбора) и некоторых категорий выписанных авиабилетов возврату не подлежат.

7.3. Под отказом от подтвержденных туруслуг стороны понимают получение письменного (электронного) сообщения об Аннуляции Заявки, отсутствие оплаты туруслуг, или иные действия (бездействие) АГЕНТА, свидетельствующие об отказе от подтвержденных туруслуг. При отказе от туруслуг, АГЕНТ несет ответственность независимо от причин, вызвавших отказ.

7.4. В случае, если турист отказывается, либо совершает действия, свидетельствующие об отказе от одной или нескольких предоставляемых туруслуг, во время путешествия по любым причинам, а также, если поездка туриста прерывается по причине, связанной с нарушением туристом законов страны пребывания, или по иным, не зависящим от ПРИНЦИПАЛА причинам, компенсация за неиспользованную часть туристического обслуживания не производится.

7.5. АГЕНТ оплачивает ПРИНЦИПАЛУ штраф за переоформление авиабилета, исправление неточности в авиабилете на чартерный рейс в размере установленном перевозчиком. На регулярные рейсы авиакомпаний изменение фамилий пассажиров и переоформление авиабилетов не предусмотрено. Данные изменения расцениваются как отказ от авиаперевозки, вследствие чего удерживается штраф, в соответствии с тарифом, по которому приобретен авиабилет.

7.6. ПРИНЦИПАЛ не несет ответственность за негативные последствия и убытки, возникшие в результате событий и обстоятельств, находящихся вне сферы его компетенции, а также за действия (бездействие) третьих лиц. А именно:

- за действия перевозчиков (изменение, отмена, перенос, задержка отправления авиарейсов, поездов, автобусов и прочих транспортных средств), за сохранность, потерю или повреждение багажа, груза, ценностей и документов туристов в течение всего срока их поездки. В этих случаях ответственность перед туристами несут авиационные, железнодорожные и морские перевозчики и соответствии международными правилами и действующим законодательством РФ;
- за действия страховых организаций;
- за действия таможенных и иммиграционных властей.
- за последствия нарушения туристом таможенных и пограничных формальностей, правил провоза багажа, а также нарушение особых правил повеления в стране временного пребывания и т. д.
- за отсутствие у туристов проездных документов, выданных ему ПРИНЦИПАЛОМ или АГЕНТОМ;
- за неявку или опоздание туристов на регистрацию в порт отправления, к месту сбора группы;
- за несоблюдение туристами установленных авиакомпанией правил поведения на борту самолетов;

- за отсутствие у туристов, оформленных заграничных паспортов к моменту начала поездки, соответствующих документов, регулирующих вопросы вывоза детей;
- за подлинность и правильность оформления документов (достоверность содержащихся в них сведений), которые предоставил АГЕНТ ПРИНЦИПАЛУ для оформления виз.

7.7. ПРИНЦИПАЛ не несет ответственность перед туристом и (или) иным заказчиком туруслуг за непредоставление или представление недостоверной информации АГЕНТОМ туристу и (или) иному заказчику о туруслугах, их потребительских свойствах, а также информации, указанной в п.5.1.8. настоящего Договора.

7.8. При отказе в выдаче въездной визы консульством иностранного государства, а также просрочке ее выдачи, фактические расходы, понесенные туристом или иным заказчиком туруслуг, связанные с таким отказом или просрочкой своевременной выдачи визы производятся страховой организацией в соответствии с условиями страхования «от невыезда».

При отказе, просрочке в выдаче въездной визы консульством иностранного государства, в том числе, когда въездная виза оформляется туристом самостоятельно или оформление въездной визы является обязанностью АГЕНТА, что повлекло невозможность исполнения обязательств ПРИНЦИПАЛОМ, АГЕНТ возмещает убытки ПРИНЦИПАЛА по исполнению настоящего Договора, в том числе денежные средства, переданные ПРИНЦИПАЛОМ третьим лицам (принимающей стороне, перевозчику, страховщику или иным лицам), а в случае отказа от подтвержденных туруслуг уплачивает штрафные санкции, предусмотренные п.7.2. настоящего Договора.

7.9. ПРИНЦИПАЛ отвечает перед туристами или иными заказчиками туруслуг за действия (бездействие) третьих лиц, на которых ПРИНЦИПАЛОМ возлагается исполнение части или всех его обязательств перед туристами и (или) иными заказчиком туруслуг, если федеральными законами и иными и нормативными и правовыми актами Российской Федерации не установлено, что ответственность перед туристами несет третье лицо.

7.10. АГЕНТ несет ответственность перед ПРИНЦИПАЛОМ, туристами и (или) иными заказчиками за негативные последствия наступившие вследствие непредоставления или представления недостоверной информации туристу и (или) иному заказчику о туруслугах, их потребительских свойствах, а также непредоставления информации, указанной в п.5.1.8. настоящего Договора.

8. Претензии и порядок разрешения споров

8.1. В случае возникновения разногласий по настоящему Договору стороны приложат все усилия для того, чтобы разрешить конфликтную ситуацию путем переговоров.

8.2. Настоящий Договор предусматривает предварительный претензионный порядок разрешения споров путем обмена письменными претензиями и ответов на претензии.

8.3. В случае если разногласия между ПРИНЦИПАЛОМ и АГЕНТОМ не могут быть устранены путем переговоров и в претензионном порядке, они подлежат разрешению в Арбитражном суде города Москвы.

8.4. АГЕНТ обязан в договорах, заключаемых с туристами и (или) иными заказчиками туруслуг указать следующие условия предъявления и рассмотрения претензий:

Претензии к качеству туруслуг предъявляются туристом и (или) иным заказчиком ПРИНЦИПАЛУ в письменной форме в течение 20 дней со дня окончания договора о реализации туруслуг и подлежат рассмотрению в течение 10 дней со дня получения претензии. В претензии туриста и (или) иного заказчика указываются:

- 1) фамилия, имя и отчество туриста, а также сведения об ином заказчике (если договор о реализации туруслуг заключался с заказчиком);
- 2) номер договора о реализации туристских услуг и дата его заключения;
- 3) наименование АГЕНТА и ПРИНЦИПАЛА;
- 4) информация об обстоятельствах (фактах), свидетельствующих о неисполнении или ненадлежащем исполнении ПРИНЦИПАЛОМ обязательств по оказанию туристу и (или) иному заказчику туристских услуг, забронированных услуг по перевозке и (или) размещению, свидетельствующих о наличии в существенных недостатков, включая существенные нарушения требований к качеству туруслуг, размер денежных средств, подлежащих уплате туристу и (или) иному заказчику туристских услуг в возмещение понесенных убытков.

К претензии прилагаются: копия договора о реализации туристских услуг и копии документов, подтверждающие реальный ущерб, понесенный туристом и (или) иным заказчиком туристских услуг в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения ПРИНЦИПАЛОМ обязательств по оказанию туристу и (или) иному заказчику туристских услуг забронированных услуг по перевозке и (или) размещению.

8.5. При наличии каких-либо замечаний у туристов относительно туристского обслуживания, АГЕНТ обязан незамедлительно (в течение 48 часов) сообщить о требованиях туриста в офис ПРИНЦИПАЛА.

8.6. Претензии, иски, возникающие вследствие нарушения прав туристов на достоверную информацию о предоставляемых туруслугах, в том числе информацию о личной безопасности, предъявляются туристом и (или) иным заказчиком туруслуг непосредственно АГЕНТУ. Такие претензии подлежат рассмотрению АГЕНТОМ.

8.7. В случае предъявления туристом или иным заказчиком туруслуг претензии или иска непосредственно АГЕНТУ, АГЕНТ обязан уведомить ПРИНЦИПАЛА о содержании предъявленных требований и сообщать о ходе рассмотрения спора.

9. Обстоятельства непреодолимой силы

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязательств по настоящему Договору в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы. К таковым относятся следующие обстоятельства: пожар, эпидемию, землетрясение, террористический акт, наводнение, ураган, шторм, цунами, оползень, другие стихийные бедствия и катаклизмы, военные действия любого характера, забастовки, введение чрезвычайного или военного положения, эмбарго, изменения законодательства РФ или страны пребывания туристов или транзита, действия органов таможенного и санитарного контроля, противоправные действия в отношении сотрудников ПРИНЦИПАЛА, связанные, в том числе, с хищением имущества, отмену автобусного, паромного и другого транспортного обеспечения, маршрутов такси, трафики на дорогах и прочие обстоятельства, на которые стороны не могут повлиять и предотвратить.

Срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени, в течении которого будут действовать такие

обязательства. Если эти обстоятельства будут продолжаться более 14 дней, каждая из сторон будет иметь право отказаться от исполнения обязательств по настоящему договору, и в этом случае ни одна из сторон не будет иметь права на возмещение другой стороной возможных убытков.

9.2. В случае наступления таких обстоятельств, которые будут носить чрезвычайный, непредвиденный и непредотвратимый характер, вторая сторона должна быть уведомлена в течении 24 –х часов с момента наступления обстоятельств непреодолимой силы с обязательным подтверждением о его получении (телефакс, телеграф и т.д.). Несвоевременное поступление извещения лишает сторону права ссылаться на возникновение непреодолимых обстоятельств в будущем.

9.3. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы возврат денежных средств, уплаченных АГЕНТОМ По настоящему договору, производится за вычетом расходов ПРИНЦИПАЛА.

10. Прочие условия

10.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до « 31 » декабря 2017 года.

10.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежащее уполномоченными на то представителями Сторон.

10.4. Настоящий договор может быть расторгнут или изменен по соглашению сторон с наступлением последствий, предусмотренных настоящим Договором.

10.5. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке, при этом сторона-инициатор расторжения договора должна письменно уведомить другую сторону не менее, чем за 1 (один) месяц до предполагаемого срока расторжения договора. При этом Стороны обязаны урегулировать свои расчеты не позднее 7 (семи) дней со дня направления вышеуказанного уведомления. Договор может быть досрочно расторгнут по дополнительным основаниям, указанным в настоящем Договоре.

10.6. Заявки на бронирование, Аннуляции, Подтверждения, Отчеты АГЕНТА, Акты сверки, ценовые предложения являются приложениями к настоящему Договору и его неотъемлемой частью.

11. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ПРИНЦИПАЛ:	ООО «ГАЛИОН-ТУР»	АГЕНТ:	
ИНН	7708247304	ИНН	
КПП	770701001	КПП	
Р/С	40702810900000005470	Р/С	
Банк	АО «ФОНДСЕРВИСБАНК»	Банк	
Корр.сч.	30101810200000000904	Корр.сч.	
БИК	044525904	БИК	
Юридический адрес:	127055, Москва, ул. Лесная, д.43, оф. 304	Юридический адрес:	
Фактический адрес:	127055, Москва, ул. Лесная, д.43, оф. 304	Фактический адрес:	
Тел.	499-2505533/ 499-2514938	Тел./факс	
E-mail:	info@galion-tours.ru	E-mail:	

Генеральный директор

_____ Должность

_____ Подпись

/ Ванин И.Е. /

_____ подпись

/ _____ / Ф.И.О.

М.П.

М.П.

Агент подтверждает, что с условиями настоящего Договора, условиями страхования и условиями перевозки ознакомлен (а). Сведения о возможности страхования от невыезда получил (а).

Кроме того, Агент обязуется получить у туристов согласие на обработку, использование и хранение Принципалом, а также передачу третьим лицам в целях, реализации туров в соответствии с настоящим Договором, персональных данных сроком на три года, при условии обеспечения конфиденциальности таких данных.

ПРИНЦИПАЛ: _____

АГЕНТ: _____